



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	DURAN GANCHOZA FABIOLA VANESSA
CÉDULA:	0704073220
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO CANTONAL DE SANTA ROSA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	CONSEJALAS/CONCEJALES URBANOS

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
29/05/2026	SALÓN JAIME ROLDOS DEL CUERPO DE BOMBEROS	55

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
Promover el fortalecimiento de los sistemas de participación ciudadana y de protección integral para garantizar el pleno ejercicio de sus derechos.	1) Organicé y realicé una capacitación con el tema observancia junto al sistema de protección de derechos. 2) Realicé foros dirigido a las mujeres denominado Mujeres que Inspiran II Edición, El primero foro juventudes SANTARROSEÑAS y el Foro El poder de las comunidades y su incidencia en la inclusión social. 3) Participé activamente en las mesas interinstitucionales para prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres en Santa Rosa, mesa interinstitucional. Proyecto Infancia con Futuro. Cuyo objetivo es: Realizar la articulación de la Estrategia Ecuador Crece Sin Desnutrición Infantil. 4) Acompañé en los procesos de conformación de los consejos consultivos de Jóvenes, Movilidad Humana, consejo consultivo de mujeres, consejo consultivo de la comunidad LGBTQ+ entre otros. 5) Participé en las actividades, mesas de trabajo y proyectos propuestos por el Consejo de protección de derechos y la junta cantonal de derechos.	1) Concejales capacitados en tema de observancia. 2) Promoví la participación activa de mujeres, jóvenes y organizaciones comunitarias en procesos de reflexión, liderazgo e incidencia social. 3) Empoderamiento por parte de los involucrados en las diferentes mesas técnicas. 4) 5 Consejos consultivos conformados: Consejo consultivo de jóvenes, consejo consultivo de adultos mayores, consejo consultivo de mujeres, consejo consultivo de la comunidad LGBTQ+ y el consejo consultivo de movilidad humana. 5) Participé activamente en los eventos convocados por el consejo de participación de derechos y la junta	Todos los eventos de capacitaciones y Foros son de mi autoría.
Normar, fiscalizar y legislar en la administración del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de manera transparente, eficiente y cercano al servicio de la ciudadanía	1) Asistir con voz y voto a las sesiones de concejo 2) Presentar proyectos de ordenanzas, 1 por año. 3) Asistir a las representaciones o delegaciones 4) Presentar informes de fiscalización 5) Participar en la aprobación del presupuesto anual	1) Participé a 47 Sesiones Ordinarias de Concejo y 18 Sesiones Extraordinarias de Concejo, las sesiones no asistidas era porque estaba en gozo de mis vacaciones 2) presenté y se aprobaron 2 ordenanzas con sus respectivos reglamentos: a) Ordenanza para el reconocimiento al aporte de las mujeres en los distintos ámbitos de la vida familiar, profesional, institucional, comunitaria y pública ?Matilde Santarroseña y su reglamento para la nominación y selección de la ?Matilde Santarroseña? B) Ordenanza para garantizar el ejercicio efectivo y promocionar los derechos, prevención y disminución de todo tipo de violencia hacia las personas de la diversidad sexo genérica en el cantón Santa Sosa, provincia de el oro y su reglamento para el desfile del día del orgullo LGBTQ+ en el cantón Santa Rosa. 3) asistí a todas las representaciones y delegaciones asignadas. 4) Participé en la aprobación del presupuesto anual.	Existe actas, documentos, fotografías para evidenciar lo expuesto.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal	Convocatorias a mesas técnicas de trabajo y socializaciones para la elaboración de ordenanzas elaboración de las ordenanzas.	2 ordenanzas con sus respectivos reglamentos presentadas y aprobados: a) Ordenanza para el reconocimiento al aporte de las mujeres en los distintos ámbitos de la vida familiar, profesional, institucional, comunitaria y pública “Matilde Santarroseña y su reglamento para la nominación y selección de la “Matilde Santarroseña” B)Ordenanza para garantizar el ejercicio efectivo y promocionar los derechos, prevención y disminución de todo tipo de violencia hacia las personas de la diversidad sexo genérica en el cantón Santa Sosa, provincia de el oro y su reglamento para el desfile del día del orgullo LBTIQ+ en el cantón Santa Rosa. Cuatro ordenanzas trabajando de forma concurrente en mesas técnicas pero aún no han sido culminadas: 1) Ordenanza de Control y Régimen Sancionador en Materia de Uso y Ocupación de Suelo Urbano y Rural del cantón Santa Rosa. 2)Ordenanza Municipal de Fauna Urbana (Perros y gatos) 3)Ordenanza de regulación de Barrios 4)Ordenanza de Procedimiento Parlamentario	Todas las mesas técnicas tiene su respectivas convocatorias, hojas de registro y evidencia fotográfica. Links de evidencia ordenanzas aprobadas: a) https://santarosa.gob.ec/phoca/download/Ordenanzas/2025/ORDENANZA%20PARA%20EL%20RECONOCIMIENTO.pdf b) https://santarosa.gob.ec/phoca/download/Ordenanzas/2025/ORDENANZA%20PARA%20PROMOCIONAR%20LOS%20DERECHOS.pdf . Links de evidencia mesas técnicas, ordenanzas en elaboración: 1) https://www.facebook.com/photo?fbid=1396956212435451&set=pcb.1396957559101983 2) https://www.facebook.com/fabio.la.duran.735/posts/pfbid0ezW5gCkceXXYMBPdGpJ5JsbN8i7XNf7mub6ieTG3PDDqUpYtJgpQfkgEB7qfGNffi?rdid=sLBodQtEggMeHs1Y# 3) https://www.facebook.com/FabiolaDuranGanchoz/posts/pfbid02ut8NTv4bL635635Ng37K44gZJ7hUhYbTdhf51hq6DLji1UpUuuprcharfSbWSPZcl?rdid=f0FK2WvanO9QpeOx# 4) https://www.facebook.com/fabio.la.duran.735/posts/pfbid0345CW4X2w1abeN8vhn5LDN6njtMaqBq312nyaYqeo1WFVpboD7nVzoCVqmuJQ1prsl?rdid=RIg4SaHTSMEVpyha#
Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal.	1) No soy parte del consejo cantonal de planificación, sin embargo estoy presente cuando se me han invitado a las reuniones y hago seguimiento y monitoreo de lo que hacen. 2) En lo que respecta a comisiones, presido las siguientes comisiones: - Comisión de servicios públicos que refiere a la empresa pública de mercado, camal y feria libre. Asistí a las reuniones de directorio cuando he sido convocada y he realizado reuniones de trabajo con la gerencia para dar sugerencias y propuestas de proyectos o actividades. - Comisión de ordenamiento Territorial, seguimiento a los procesos que tienen que ver con el departamento planeamiento urbano y ordenamiento territorial, mesas técnicas de trabajo para ordenanzas relacionadas a la comisión. Comisión de Igualdad y Género: Elaboración de ordenanzas que guarde relación 2 presentadas y aprobadas; Realización de Foros y capacitaciones	1)Estoy pendiente a las invitaciones del consejo cantonal de planificación y vigilo que cumplan su rol. 2) Comisión de servicios básicos: Reuniones constantes con todos los que conforman la empresa EMCASR, funcionarios, empleados y trabajadores, reuniones mensuales de la comisión, reuniones para conocer los requerimientos y necesidades de los comerciantes, funcionarios, empleados y trabajadores, mesas técnicas para la actualización del reglamento, programación de capacitaciones para los comerciantes y trabajadores y empleados de la EMPRESA. Comisión de ordenamiento Territorial: 2 Ordenanzas que tiene relación con el ordenamiento territorial, seguimiento a la elaboración PDOT (Plan de desarrollo y ordenamiento territorial), seguimiento a los procesos del planemiento urbavo y ordenamiento territorial. Comisión de Igualdad Y Género Desde la Comisión de Igualdad y Género impulsamos 16 capacitaciones que beneficiaron a más de 500 personas, realicé 3 foros: 1) Dirigido a las mujeres denominado Mujeres que Inspiran II Edición, 2)El primero foro juventudes SANTARROSEÑAS y 3)el Foro El poder de las comunidades y su incidencia en la inclusión social.	He participado activamente en las comisiones que presido.
a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal	Asistir puntualmente e intervine con voz y voto a cada sesión de concejo convocada en total 47 ordinarias y 18 extraordinarias	Participé activamente a 47 Sesiones Ordinarias de Concejo y 18 Sesiones Extraordinarias.	Hay sesiones que no asistí por estar en gozo de mis vacaciones conforme lo establece la normativa legal.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	https://drive.google.com/file/d/1wTimLA3HQsGpkAguN5k0BUWZvWH4EfOW/view?usp=drive_link

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
Capa asfáltica	No he recibido respuesta
Ordenanza de Control y Régimen Sancionador en Materia de Uso y Ocupación de Suelo Urbano y Rural del cantón Santa Rosa.	5 mesas técnicas de trabajo y aún por culminar
Ordenanza Municipal de Fauna Urbana (Perros y gatos)	4 Mesas técnicas de trabajo y aún por culminar, se continúa trabajando
Ordenanza de regulación de Barrios	3 Mesas técnicas de trabajo y se continúa trabajando
Ordenanza de Procedimiento Parlamentario	6 Mesas técnicas de trabajo y se continúa trabajando
Información sobre obras en ejecución y obras planificadas para el año 2025	Se efectuó la solicitud formal de información y no se obtuvo respuesta por lo tanto se continuó con insistos

ORDENANZA PARA GARANTIZAR EL EJERCICIO EFECTIVO Y PROMOCIONAR LOS DERECHOS, PREVENCIÓN Y DISMINUCIÓN DE TODO TIPO DE VIOLENCIA HACIA LAS PERSONAS DE LA DIVERSIDAD SEXO GENÉRICA EN EL CANTÓN SANTA ROSA y su respectivo Reglamento.	Ordenanza con su respectivo reglamento presentada y aprobada.
ORDENANZA PARA EL RECONOCIMIENTO AL APOORTE DE LAS MUJERES EN LOS DISTINTOS ÁMBITOS DE LA VIDA: FAMILIAR, PROFESIONAL, COMUNITARIA Y PÚBLICA MATILDE SANTARROSEÑA y su respectivo reglamento.	Presentada y aprobada con su respectivo reglamento
Rubro presupuestario "Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos", ejercicios fiscales 2019 al 2025	Se solicitó información formal y no se ha obtenido respuesta, se mantienen los insistos.
Marcaciones biométricas del personal de la EMOVT	Se realizó el requerimiento de información correspondiente, y se ha realizado algunos insistos.
Plan de formación y capacitación del Departamento de Talento Humano, años 2023, 2024 y 2025	Se realizaron solicitudes de información e insistencias formales ante la administración municipal, debido a la necesidad de contar con documentación completa sobre la planificación, ejecución presupuestaria y cumplimiento de los procesos de capacitación institucional. El proceso se mantiene en seguimiento y análisis documental.
Proceso CPC-GADMSR-001-2016, actualización y modernización del catastro urbano del cantón Santa Rosa	Se solicitó información técnica y administrativa sobre el proceso contractual, sus productos y resultados. Se inició el análisis de la documentación disponible, considerando la importancia del catastro actualizado para la planificación territorial, recaudación municipal y ordenamiento urbano del cantón. El proceso fue enviado a Contraloría y ellos respondieron que seguirán el trámite correspondiente.
Procesos realizados mediante ínfimas cuantías	Se inició la revisión documental de los procesos reportados y el análisis de su correcta aplicación conforme a la normativa de contratación pública. El proceso se mantiene en etapa de verificación, con énfasis en la transparencia, uso adecuado de recursos públicos y control de posibles fraccionamientos.
Proceso de concesión de revisión vehicular y matriculación de la EMOVT	Se solicitó información relacionada con el proceso de concesión, documentación habilitante, informes técnicos, jurídicos y administrativos. El proceso se encuentra en análisis para determinar el cumplimiento normativo, la transparencia del procedimiento y el impacto en el servicio público.
Estado de la consultoría para la elaboración de estudios del nuevo Hospital Básico Santa Teresita	Se realizó el requerimiento de información correspondiente y se inició el seguimiento al estado técnico, administrativo y contractual de la consultoría. El proceso se mantiene en análisis, con el objetivo de conocer avances, cumplimiento de plazos y estado real del proyecto.
Alcantarillado sanitario de la parroquia Puerto Jeli	Se solicitó información a las áreas competentes y se inició el análisis del estado del proyecto, debido a su relevancia para la salud pública, saneamiento ambiental y calidad de vida de los habitantes de Puerto Jeli. El proceso continúa en seguimiento institucional.
Solicitud de información del trámite Solterra, Santa Rosa Villa club proyecto urbanístico	Se realizó la solicitud formal de información y se inició el análisis de la documentación relacionada con el trámite. El proceso se mantiene en etapa de revisión y seguimiento institucional, a fin de verificar la información remitida y determinar posibles observaciones.
Listado de obras 2025 de agua potable	Se efectuó el requerimiento de información correspondiente y no se ha obtenido respuesta.
Actividades y proyectos que le competen a la EMOVT, en ejecución y planificación 2025	Se solicitó información formal a la entidad competente y no se ha obtenido respuesta por lo tanto, el proceso se mantiene en etapa de seguimiento.
Información sobre obras en ejecución y planificadas 2025 de la EMCASR	Se realizó el requerimiento de información respectivo t no ha existido respuesta, se continúa con el seguimiento.
Proceso SIE-GADMSR-2025-003, servicio de alquiler de equipos de impresión	Se solicitó información sobre el proceso de contratación pública y se inició la revisión de los documentos precontractuales, contractuales, informes técnicos y demás respaldos administrativos. El proceso continúa en análisis para verificar el cumplimiento normativo, transparencia y pertinencia del gasto público.
Listado de todos los procesos de Subasta Inversa Electrónica — SIE	Se efectuó el requerimiento de información correspondiente y se inició el análisis de los procesos reportados. El seguimiento se mantiene activo, con énfasis en la transparencia, eficiencia del gasto público, correcta aplicación de la modalidad contractual y verificación de posibles observaciones.
Asignaciones respecto al patrimonio arquitectónico y cultural	Se solicitó información a las áreas competentes y se inició el análisis de la documentación relacionada con intervenciones, recursos asignados, planes, proyectos o acciones desarrolladas en materia patrimonial. No se ha obtenido respuesta.
Ejecución del Plan Operativo Anual — POA, ejercicios fiscales 2019 al 2025	No se ha obtenido respuesta de la petición
Otorgamiento de permisos de uso de suelo vinculados a actividades extractivas y concesiones mineras	Se realizó la solicitud formal de información y se inició el análisis documental correspondiente aunque no me dieron la información completa solicitada por lo tanto me mantengo con insistos. El proceso se mantiene en seguimiento, debido a la relevancia de estas actividades para el ordenamiento territorial, la protección ambiental, la seguridad jurídica y la defensa de los intereses del cantón Santa Rosa.
Listado completo de donaciones recibidas por el GAD Municipal o sus direcciones durante el mes de diciembre, desde el año 2019 al 2024	Se inició un proceso de fiscalización relacionado con las donaciones recibidas por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Rosa o sus distintas direcciones durante el mes de diciembre, correspondiente a los años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024, con la finalidad de conocer el origen, destino, registro, administración y uso de dichos bienes o recursos, pero no he obtenido respuestas.
Listado completo de fraccionamientos aprobados entre 2019 y 2025	Se realizaron solicitudes de información e insistencias institucionales para obtener el listado completo y la documentación de respaldo de los fraccionamientos aprobados. El proceso se mantiene en análisis y seguimiento, debido a su importancia para el ordenamiento territorial, control urbano, dotación de servicios básicos y crecimiento planificado del cantón, sin respuesta.
Convenio suscrito entre el GAD Municipal de Santa Rosa y la empresa Odin Mining Ecuador S.A.	Se solicitó información formal sobre el convenio y sus documentos habilitantes, iniciándose la revisión de los antecedentes técnicos, jurídicos y administrativos correspondientes. Sin respuesta
Construcción de la Estación de Bomberos en el sector Nuevo Santa Rosa	Se efectuó la solicitud formal de información y se inició el análisis de la documentación técnica y administrativa vinculada al proyecto

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://www.facebook.com/share/p/1ETCRV1Tcy/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://www.facebook.com/share/1CgKt8M6oY/
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA

OTROS	SI	https://www.facebook.com/share/1BSQnuCD5P/
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://www.facebook.com/share/p/17sim4WwSz/

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
Durante el ejercicio de mi dignidad como Concejala Urbana del cantón Santa Rosa, implementé un proceso de rendición de cuentas basado en la transparencia, participación ciudadana y acceso a la información pública. Para ello, se recopiló y sistematizó la gestión realizada en materia de legislación, fiscalización, participación ciudadana, trabajo en comisiones y atención a requerimientos ciudadanos. El proceso incluyó la elaboración del informe de rendición de cuentas, la socialización de la convocatoria a la ciudadanía, la presentación pública de los resultados de gestión y la apertura de espacios para recibir preguntas, observaciones y aportes ciudadanos. Asimismo, se promovió la difusión de la información a través de medios digitales y canales institucionales, con el objetivo de garantizar que la ciudadanía conozca las acciones ejecutadas en el ejercicio de mi dignidad. Este proceso permitió informar de manera clara las actividades desarrolladas, especialmente en el ámbito de la fiscalización municipal, presentación de propuestas, participación en sesiones del Concejo Municipal, trabajo en territorio y seguimiento a problemáticas ciudadanas. Adjunto el link del archivo https://canva.link/informe-2025

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
Durante el proceso de rendición de cuentas se recibieron aportes, recomendaciones y solicitudes ciudadanas vinculadas al ejercicio de fiscalización, legislación y atención directa a las necesidades de la población del cantón Santa Rosa. Entre los principales aportes ciudadanos se identificaron los siguientes: En materia de fiscalización, la ciudadanía solicitó fortalecer el seguimiento a obras públicas, infraestructura comunitaria y servicios básicos, especialmente respecto a la necesidad de conocer el estado de intervención, remodelación o construcción de puentes, así como la atención a problemas de alumbrado público y afectaciones en barrios del cantón. También se planteó la necesidad de fiscalizar procesos relacionados con el uso, recuperación y delimitación de áreas verdes, calles y espacios comunitarios que presuntamente habrían sido ocupados o invadidos, solicitando seguimiento a los linderos reales y a las respuestas institucionales pendientes. Asimismo, se recibió como aporte ciudadano la importancia de fiscalizar la gestión municipal en materia de planificación territorial, control urbano y actuación administrativa frente a problemáticas barriales, lotizaciones, espacios públicos y necesidades comunitarias que requieren respuesta oportuna por parte de las áreas competentes. En materia legislativa, la ciudadanía recomendó impulsar proyectos, reformas u ordenanzas relacionadas con el reciclaje, el cuidado ambiental y la educación ciudadana, especialmente en épocas festivas, a fin de promover una cultura ambiental responsable en el cantón. También se sugirió dar seguimiento a iniciativas normativas vinculadas con el emprendimiento, el apoyo a mujeres, jóvenes y emprendedores, así como a propuestas orientadas a fortalecer la inclusión social, la participación ciudadana y el desarrollo comunitario. De igual manera, se planteó la necesidad de promover normativa y acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, uso de suelo, recuperación de espacios públicos, control de lotizaciones, áreas verdes y convivencia comunitaria, considerando la importancia de contar con reglas claras y mecanismos efectivos para atender las problemáticas urbanas y barriales. En materia de atención ciudadana y trabajo territorial, se recibieron aportes orientados a continuar acompañando a grupos de atención prioritaria, organizaciones sociales, mujeres, jóvenes, emprendedores y personas con discapacidad, promoviendo proyectos sociales, espacios de formación, procesos de inclusión y mecanismos de participación efectiva. La ciudadanía destacó la importancia de mantener un trabajo organizado, sistemático y cercano a los barrios, que permita escuchar sus necesidades, canalizar sus pedidos y dar seguimiento a sus requerimientos ante las instituciones correspondientes. Finalmente, los aportes ciudadanos recibidos reflejan la necesidad de continuar fortaleciendo el rol de fiscalización, legislación y representación ciudadana, manteniendo una gestión cercana al territorio, con seguimiento permanente a las solicitudes presentadas por la comunidad y con acciones orientadas a la transparencia, inclusión, ordenamiento territorial, protección ambiental y defensa de los derechos ciudadanos.